

NOWE OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

AUTOR:

Edyta Pietras

Wszelkie prawa zastrzeżone

Nowe obowiązki Zamawiającego na przykładzie postępowania wszczętego w trybie podstawowym – krótkie zasygnalizowanie zmian.

W niniejszym artykule przedstawię w punktach obowiązki zamawiającego, który przeprowadzać będzie postępowanie dla trybu podstawowego według nowego Prawa zamówień publicznych, które wejdzie w życie z dniem 01.01.2021r.

1. Zamawiający zobowiązany będzie do zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP). Nie ma natomiast obowiązku publikacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Jednocześnie Zamawiający zamieści Specyfikację Warunków Zamówienia (SWZ) zgodnie z art 281 Ustawy Pzp oraz inne dokumenty dotyczące zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Przed otwarciem złożonych ofert zamawiający będzie zobowiązany poinformować na stronie internetowej prowadzonego postępowania o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Oferty zamawiający będzie musiał otworzyć niezwłocznie po upływie terminu na ich złożenie ale nie później niż następnego dnia po dniu, w którym termin upłynął.
5. Po otwarciu ofert niezwłocznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania zamawiający zobowiązany będzie podać informację o wykonawcach, którzy złożyli oferty, ale nie później niż następnego dnia po dniu, w którym termin upłynął.
6. Nie później niż w terminie 7 dni od dnia otwarcia ofert lub unieważnienia postępowania zamawiający zobowiązany będzie do przekazania Prezesowi UZP informację o złożonych ofertach. Wzór oraz zakres informacji określi Minister Właściwy ds. Gospodarki w drodze rozporządzenia zgodnie z art 81 Ustawy pzp.

7. Zamawiający w dalszym ciągu w zakresie badania ofert będzie miał możliwość wyjaśnienia treści oferty jak również przedmiotowych środków dowodowych, poprawienie omyłek, wyjaśnienia rażąco niskiej ceny oraz weryfikację dokumentów pod kątem ewentualnego odrzucenia oferty. Podmiotowe środki dowodowe składać będzie wyłącznie wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Wybór najkorzystniejszej oferty winien nastąpić w terminie związania ofertą. W przypadku gdy wybór nie nastąpi w tym czasie, zamawiający zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na okres nie dłuższy niż 30 dni.
9. Zwrot wadium winien nastąpić niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od momentu zaistnienia następujących okoliczności: upłynął termin związania ofertą, zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego lub postępowanie zostało unieważnione. Wykonawca również będzie mógł wystąpić z wnioskiem o zwrot wadium co będzie oznaczało brak zainteresowania dalszym udziałem w postępowaniu. Traci on w takim przypadku prawo do korzystania ze środków ochrony prawnej.
10. Podpisanie umowy z wykonawcą następować będzie tak jak obecnie po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub 10 dni jeśli zostało przesłane w inny sposób.
11. Zamawiający zobowiązany będzie również do zamieszczenia informacji o wynikach postępowania, które zawierać będzie informacje o udzieleniu zamówienia lub unieważnieniu postępowania w BZP w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania.
12. Zgodnie z art 446 ust. 1 ustawy pzp na zamawiającym ciąży obowiązek sporządzenia raportu z realizacji zamówienia w którym dokonuje oceny tej realizacji w przypadku gdy: na realizację zamówienia wydatkowano kwotę wyższą co najmniej o 10% od wartości ceny ofertowej, na wykonawcę zostały nałożone kary umowne w wysokości co najmniej 10% wartości ceny

ofertowej, wystąpiły opóźnienia w realizacji umowy przekraczające co najmniej 30 dni, zamawiający lub wykonawca odstąpił od umowy w całości lub w części, albo dokonał jej wypowiedzenia w całości lub w części. Zamawiający sporządza raport w terminie miesiąca od dnia sporządzenia protokołu odbioru lub uznania umowy za wykonaną albo rozwiązania umowy w wyniku złożenia oświadczenia o jej wypowiedzeniu albo odstąpieniu od niej.

AUTOR PUBLIKACJI

EDYTA PIETRAS



Praktyk w zamówieniach publicznych od 15 lat. Obecnie pracuje w jednostce sektora finansów publicznych. Specjalistka z zakresu zamówień publicznych nie tylko po stronie zamawiającego, ale również wykonawcy. Z sukcesem prowadziła również szkolenia z zakresu zamówień publicznych. Członek Polskiego Stowarzyszenia Zamówień Publicznych.

**Sprawdź najbliższe szkolenia
z zamówień publicznych**

**SPRAWDŹ
SZKOLENIA**

