

**ELEKTRONICZNE
POZYSKIWANIE DOKUMENTÓW,
CZYLI EPUAP -
SPOSÓB NA OGRANICZENIE
KONTAKTÓW Z
URZĘDAMI DLA WYKONAWCÓW.**

AUTOR: IWONA HOLKA

Wszelkie prawa zastrzeżone

ELEKTRONICZNE POZYSKIWANIE DOKUMENTÓW czyli ePUAP - sposób na ograniczenie kontaktów z urzędami dla wykonawców.

Jak założyć konto na ePUAP?

Strona do założenia konta: <https://pz.gov.pl/pz/registerMainPage>

Konto zakłada dowolna osoba z firmy. Konto jest zakładane zawsze przez osobę fizyczną. Jest to konto osobiste. Po założeniu, zarejestrowaniu i potwierdzeniu konta osobistego można założyć konto firmowe, do którego przypisane będą inne osoby w firmie.

- 1. Rejestracja konta osobistego** – rekomendowana druga opcja (przez bank)
 - Formularz on-line - Wybór formularza on line oznaczał będzie konieczność potwierdzenia konta w dostępnej w Państwa mieście placówce, albo zatwierdzenie konta podpisem kwalifikowanym.
 - **Rejestracja przez bank** – Rejestracja konta przez bank **nie będzie wymagała osobistej wizyty**, ponieważ Państwa tożsamość potwierdzi Państwa bank.
- 2. Po zarejestrowaniu konta osobistego i zalogowaniu się** będą mogli Państwo założyć **konto dla Instytucji**.
Do konta dla Instytucji będą mogli Państwo zaprosić inne osoby, które posiadają konto ePUAP, a jeżeli nie posiadają, to mogą złożyć swoje konta, które następnie zostaną przypisane do konta Instytucji.
- 3. KONTEKST** - przy logowaniu używając własnego loginu/hasła zapytani zostaną Państwo o kontekst:
 - Jeżeli wybierze konto osobiste: konto będzie Wam służyło do osobistego kontaktu z administracją.
 - Jeżeli „firmowy” – będziecie Państwo widzieli korespondencję firmową i korespondować będziecie z konta Instytucjonalnego.

Dlaczego istotne jest założenie konta firmowego?

Konto osobiste zawiera wszelkie informacje o osobie fizycznej, na które jest założone konto. Jest tam korespondencja z urzędami, dane wrażliwe łącznie z zawartością lekarskiej recepty. Informacje te są chronione loginem i hasłem, które powinny zostać znane jedynie dla właściciela konta.

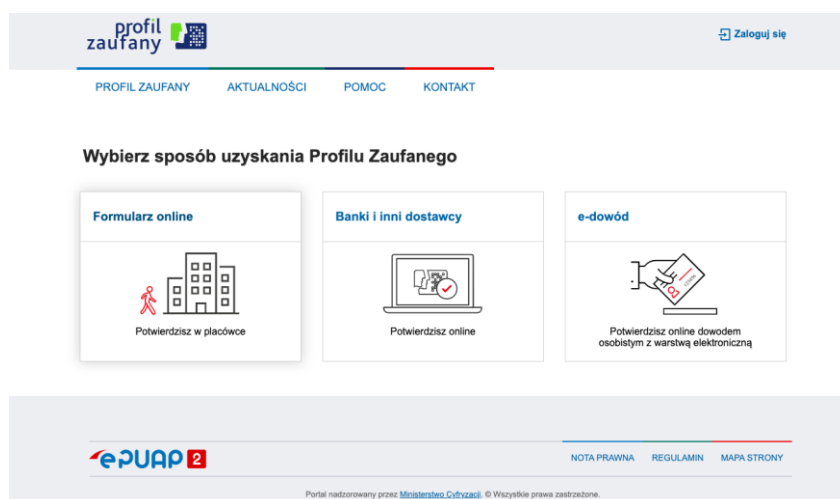
Konto firmowe – Instytucji, by móc kontaktować się z Zamawiającym jest na firmie lub organizację. Ważną informacją jest to, że **osoba, która założy profil Instytucji będzie automatycznie jego administratorem.**

W kolejnych krokach pokażę jak uzyskać dokumenty z KRK, US i ZUS zdalnie i odpowiem na pytanie czy takie dokumenty są honorowane przez Zamawiających na równi z „papierowymi” w małych postępowaniach.

ELEKTRONICZNE POZYSKIWANIE DOKUMENTÓW czyli ePUAP - sposób na ograniczenie kontaktów z urzędami dla wykonawców Jak założyć konto na ePUAP?

Konto zakłada dowolna osoba z firmy. Konto jest zakładane zawsze przez osobę fizyczną. Jest to konto osobiste. Po założeniu, zarejestrowaniu i potwierdzeniu konta osobistego można założyć konto firmowe, do którego przypisane będą inne osoby w firmie.

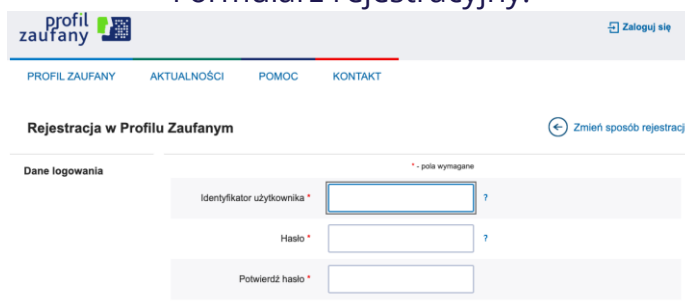
<https://pz.gov.pl/pz/registerMainPage>



4. Rejestracja konta osobistego – rekomendowana druga opcja (przez bank)

- Formularz on-line - Wybór formularza on line oznaczał będzie konieczność potwierdzenia konta w dostępnej w Państwa mieście placówce, albo zatwierdzenie konta podpisem kwalifikowanym.
- Banki i inni dostawcy - **Rejestracja konta przez bank nie będzie wymagała osobistej wizyty**, ponieważ Państwa tożsamość potwierdzi Państwa bank.

Formularz rejestracyjny:



Dane osobowe

Pierwsze imię *

Drugie imię

Nazwisko *

PESEL *

Dane kontaktowe

Adres e-mail *

Powtórz adres e-mail *

Numer telefonu * ?

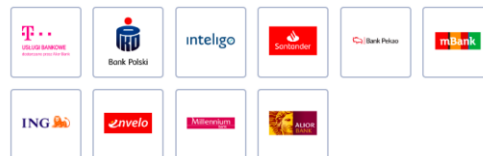
Zapoznałem się z przepisami dotyczącymi profilu zaufanego i podejściu zaufanego.

[Przeczytaj, jak przetwarzamy twoje dane](#)

Rejestracja w Profilu Zaufany

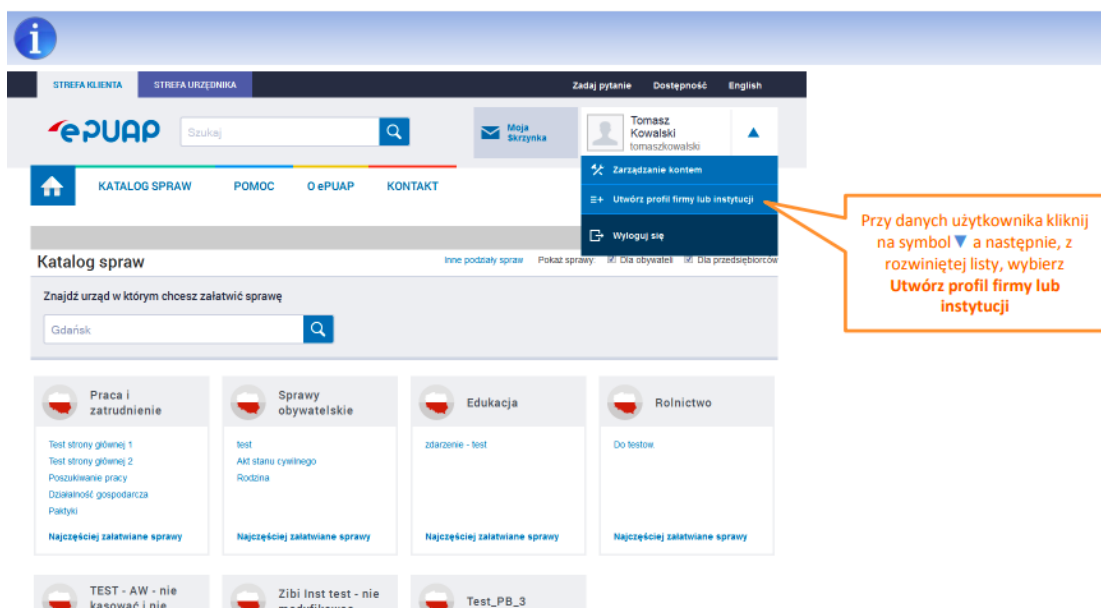
[Zmień sposób rejestracji](#)

Wybierz swojego dostawcę tożsamości



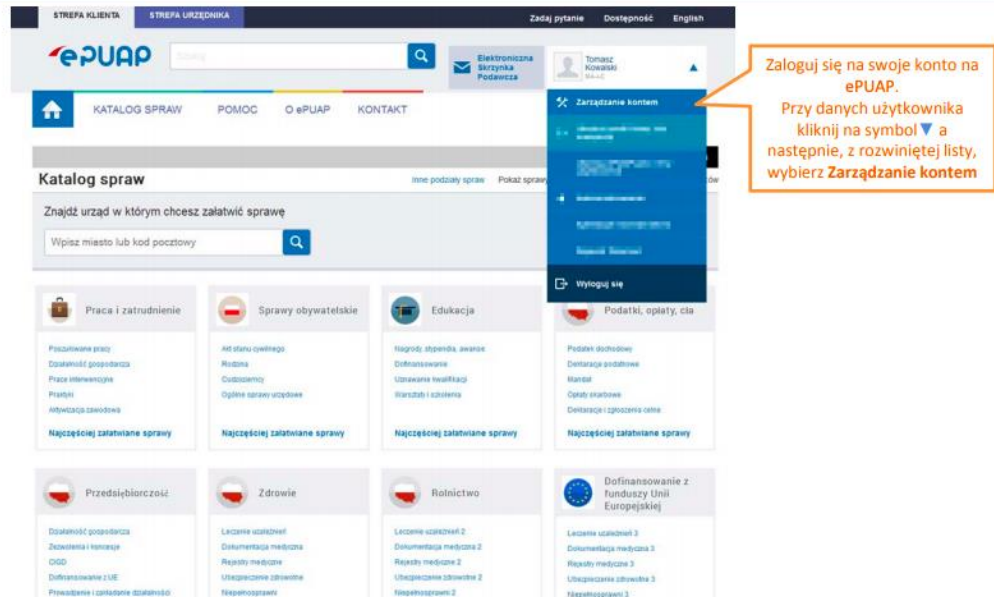
5. Po zarejestrowaniu konta osobistego i zalogowaniu się będą mogli Państwo założyć **konto dla Instytucji**.

Do konta dla Instytucji będą mogli Państwo zaprosić inne osoby, które posiadają konto ePUAP, a jeżeli nie posiadają, to mogą złożyć swoje konta, które następnie zostaną przypisane do konta Instytucji.

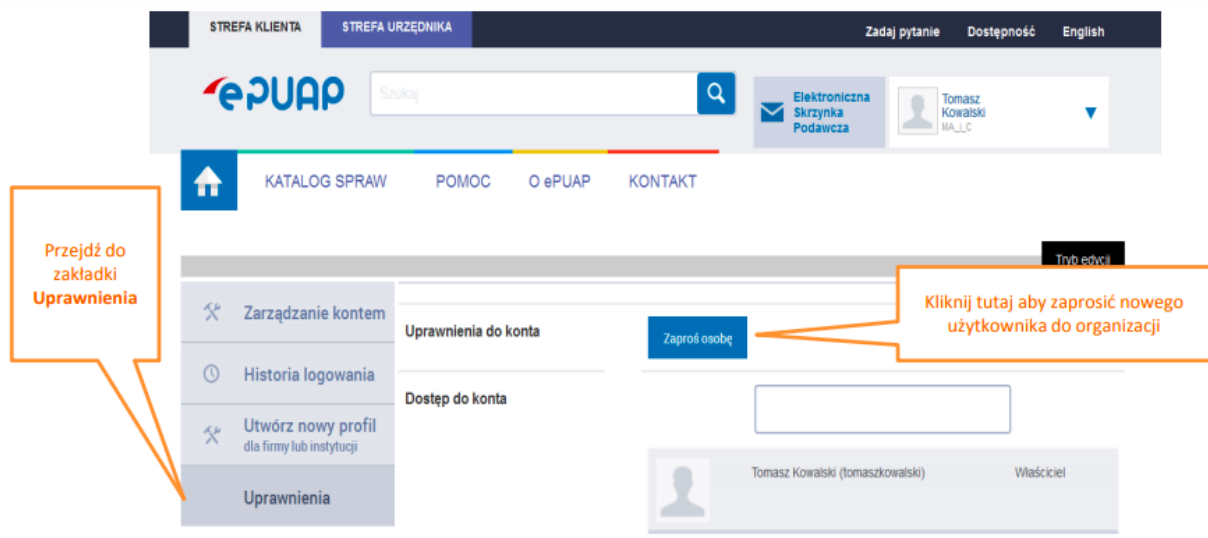


The screenshot shows the ePUAP interface with a user menu open. The menu options are: Zarządzanie kontem, Utwórz profil firmy lub instytucji, and Wyloguj się. An orange callout box points to the 'Utwórz profil firmy lub instytucji' option with the text: "Przy danych użytkownika kliknij na symbol ▼ a następnie, z rozwiniętej listy, wybierz **Utwórz profil firmy lub instytucji**".

i Do wszystkich funkcjonalności zarządzających związanych ze swoim kontem jak i podmiotem użytkownik może dostać się poprzez zakładkę **Zarządzanie kontem**. Możemy tam przejrzeć **Historię logowania** na danym koncie, tworzyć profile firm lub instytucji oraz zarządzać uprawnieniami danego podmiotu (zapraszać użytkowników i nadawać im uprawnienia) w zakładce **Uprawnienia**.



screen z materiałów COI. www.epuap.gov.pl



screen z materiałów COI. www.epuap.gov.pl

- KONTEKST** - przy logowaniu używając własnego loginu/hasła zapytani zostaną Państwo o kontekst:
 - Jeżeli wybierze konto osobiste: konto będzie Wam służyło do osobistego kontaktu z administracją.

- Jeżeli „firmowy” – będziecie Państwo widzieli korespondencję firmową i korespondować będziecie z konta Instytucjonalnego.



Serwis Rzeczypospolitej Polskiej

Kontekst użytkownika

Masz więcej niż 1 kontekst. Wybierz ten z którego chcesz korzystać

Wybierz kontekst

Dlaczego istotne jest założenie konta firmowego?

Konto osobiste zawiera wszelkie informacje o osobie fizycznej, na które jest założone konto. Jest tam korespondencja z urzędami, dane wrażliwe łącznie z zawartością lekarskiej recepty. Informacje te są chronione loginem i hasłem, które powinny zostać znane jedynie dla właściciela konta.

Konto firmowe – Instytucji, by móc kontaktować się z Zamawiającym jest na firmie lub organizacji. Ważną informacją jest to, że **osoba, która założy profil Instytucji będzie automatycznie jego administratorem.**